

Số: 630/PGD&ĐT-CMMN

Diễn Châu, ngày 18 tháng 7 năm 2024

V/v Hướng dẫn tuyển sinh năm học
2024 - 2025 đối với các cơ sở GDMN

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường mầm non;
- Chủ các CSGDMN ngoài công lập.

Thực hiện Kế hoạch phát triển giáo dục và đào tạo năm học 2024 - 2025; Công văn số 1121/SGDĐT-GDMN, ngày 29/5/2024 của Sở GD&ĐT Nghệ An về việc tổ chức hoạt động hè năm 2024 và chuẩn bị các điều kiện cho năm học 2024 - 2025; căn cứ kết quả duyệt kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2024 - 2025 của các đơn vị, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường mầm non công tác tuyển sinh năm học 2024 - 2025 như sau:

I. Yêu cầu

1. Tổ chức tuyển sinh đúng quy định, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho trẻ và cha mẹ trẻ; góp phần nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi và thực hiện các chính sách an sinh xã hội trong giáo dục; đảm bảo công bằng về cơ hội tiếp cận GDMN của mọi đối tượng.

2. Điều tra chính xác trẻ em trong độ tuổi mầm non trên địa bàn tuyển sinh của trường, trẻ em cư trú tại xã (thị trấn) nào thì thuộc tuyển sinh của trường mầm non đóng trên địa bàn xã (thị trấn) đó. Không để xảy ra tình trạng quá tải ở một số CSGD mầm non. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo rõ: Tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: Tăng cường cơ sở vật chất, đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị trường học.

4. Khuyến khích phát triển mạng lưới các CSGDMN ngoài công lập theo định hướng của Nghị quyết số 22/2017/NQ-HĐND ngày 20/12/2017 của HĐND tỉnh; Kế hoạch số 539/KH-UBND ngày 10/8/2018 của UBND tỉnh về Kế hoạch phát triển mạng lưới các CSGDMN ngoài công lập giai đoạn 2018-2020, có tính đến 2025; Kế hoạch số 489/KH-UBND ngày 9/8/2019 của UBND tỉnh về Kế hoạch triển khai thực hiện “Đề án phát triển Giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025” trên địa bàn tỉnh Nghệ An. Làm tốt công tác tuyên truyền về chủ trương xã hội hóa, đa dạng hóa các loại hình trường, lớp mầm non nhằm đáp ứng nhu cầu chăm sóc, giáo dục ngày càng cao của nhân dân, nhất là khu vực đông dân cư, khu công nghiệp.

5. Đảm bảo sự lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy đảng, chính quyền, của các cơ quan quản lý giáo dục; Công khai, minh bạch, đúng đối tượng, đúng chỉ tiêu được UBND tỉnh phê duyệt; không gây quá tải về sĩ số, nhất là các nhóm trẻ.

II. Hướng dẫn cụ thể

1. Đối với các cơ sở giáo dục công lập:

a. Ưu tiên tuyển bổ sung đối với trẻ em 5 tuổi (sinh năm 2019) có nguyện vọng nhập học tại trường mầm non công lập; Trường mầm non công lập chịu trách nhiệm chính trong việc điều tra, huy động, vận động trẻ ra lớp nhằm thực hiện nhiệm vụ phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi trên địa bàn trường đóng;

b. Ưu tiên tuyển thẳng các độ tuổi còn lại là con của gia đình thuộc hộ nghèo, cận nghèo theo quy định của Chính phủ; con của gia đình thuộc diện chính sách (có bố hoặc mẹ là liệt sỹ, thương binh, bệnh binh và người hưởng chính sách như thương binh, bệnh binh; con của quân nhân đang công tác tại biên giới, hải đảo); con của gia đình công nhân làm việc ở các nhà máy, khu công nghiệp hoặc lao động tự do tạm trú trên địa bàn trường đóng có hoàn cảnh khó khăn, thu nhập thấp, không ổn định;

c. Đối tượng còn lại: Căn cứ chỉ tiêu được tuyển, nhà trường xây dựng phương thức tuyển phù hợp, báo cáo với lãnh đạo UBND xã, thị trấn nơi trường đóng và phòng GD&ĐT để thực hiện;

d. Số lượng được tuyển sinh: Thực hiện nghiêm túc chỉ tiêu phát triển năm học 2024 - 2025 đã được UBND huyện phê duyệt. Hiệu trưởng phải chịu trách nhiệm thực hiện tuyển sinh đúng chỉ tiêu đã được huyện phê duyệt, không được nhận số trẻ quá quy định.

2. Đối với các cơ sở giáo dục ngoài công lập:

a. Khuyến khích các cá nhân, tổ chức đầu tư phát triển hệ thống CSGDMN ngoài công lập với quy mô, hình thức phù hợp (trường tư thục, nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục, nhóm trẻ nhỏ) trên cơ sở đảm bảo các điều kiện quy định tại Điều lệ trường mầm non và các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành về điều kiện, quy chế tổ chức và hoạt động của CSGDMN ngoài công lập nhằm đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ và chất lượng giáo dục mầm non; hạn chế việc giao chỉ tiêu tuyển sinh trẻ mẫu giáo 5 tuổi đối với loại hình cơ sở nhóm lớp độc lập;

b. Không giao chỉ tiêu tuyển sinh và đình chỉ hoạt động giáo dục đối với các CSGDMN không thực hiện đúng các quy định của pháp luật về điều kiện hoạt động (chưa được cấp có thẩm quyền cho phép thành lập và hoạt động; không đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, giáo viên).

3. Phương thức tuyển sinh

Thực hiện tuyển sinh theo phương thức xét tuyển.

4. Hồ sơ tuyển sinh:

- Đơn đăng ký nhập học do cha hoặc mẹ hoặc người đỡ đầu, người giám hộ ký (theo mẫu đơn của trường);

- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ: Bản sao do cơ quan có thẩm quyền cấp từ Sổ gốc hoặc bản photo từ bản chính;

- Giấy xác nhận thông tin về cư trú hoặc giấy tờ có giá trị chứng minh thông tin về cư trú khác.

- Giấy chứng nhận hộ nghèo, cận nghèo, con thương binh, bệnh binh, con của quân nhân đang công tác tại biên giới, hải đảo; giấy chứng nhận khuyết tật,...(nếu có).

5. Thời gian tuyển sinh và các quy định khác:

a. Thời gian tuyển sinh: Hoàn thành trước ngày 10/8/2024.

b. Niêm yết công khai tại trường:

- Quyết định của UBND huyện giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển trường, lớp, học sinh năm học 2024 - 2025 của nhà trường;

- Danh sách học sinh đăng ký dự tuyển;

- Danh sách học sinh trúng tuyển;

- Danh sách học sinh không trúng tuyển.

Sau khi có kết quả tuyển sinh, nhà trường thông báo công khai để học sinh, cha mẹ học sinh biết.

c. Thẩm định: Phòng GD&ĐT tổ chức phê duyệt kế hoạch, kết quả tuyển sinh của các trường ngày 16/8/2024 (*buổi sáng các trường Bắc đường 538, buổi chiều các trường còn lại*).

- Hồ sơ trình Phòng GD&ĐT phê duyệt, gồm:

+ Danh sách trẻ được tuyển sinh năm học 2024- 2025 của trường (lập riêng theo từng đối tượng (02 bản));

+ Hồ sơ minh chứng của đối tượng con hộ nghèo, cận nghèo, con của gia đình thuộc diện chính sách (có bố hoặc mẹ là liệt sỹ; Thương binh, con của quân nhân đang công tác tại biên giới, hải đảo); con của gia đình công nhân làm việc ở các nhà máy, khu công nghiệp cư trú trên địa bàn trường đóng có hoàn cảnh khó khăn, thu nhập thấp, không ổn định.

Nhận được Công văn này, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường Mầm non; Chủ cơ sở Nhóm trẻ, lớp Mẫu giáo, lớp Mầm non độc lập tự thực triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần báo cáo về Phòng để thống nhất chỉ đạo./.

TRƯỞNG PHÒNG

Nơi nhận:

- Như k/g (để th/h);

- Lãnh đạo, CV phụ trách (để ch/d);

- Lưu: VP, CMMN.

Mai Ngọc Long